

SUMÁRIO

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 011/2026 - SEC. DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS.....	2
AVISO DA DISPENSA 009-2026.....	4

PERIODICIDADE

Todas as edições são geradas diariamente, com exceção aos sábados, domingos e feriados.

ACERVO

Todas as edições do Diário Oficial encontram-se disponíveis na forma eletrônica no link <https://afonsocunha.ma.gov.br/transparencia/diario-oficial>, podendo ser consultadas e baixadas de forma gratuita por qualquer interessado, independente de cadastro prévio.

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 011/2026 - SEC. DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 011/2026 - SEC. DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
CONCURSO PÚBLICO - EDITAL Nº 001/2024

Convocação para apresentação de documentos e submissão à Junta Médica Oficial - Preenchimento de Vagas Remanescentes e Novos Cargos.

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE AFONSO CUNHA/MA**, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com o Concurso Público regido pelo Edital nº 001/2024, e considerando o não comparecimento de candidato(a) anteriormente convocado(a) para o **Cargo de Motorista Categoria A/B**, bem como a necessidade de preenchimento de vagas nos cargos de **Professor Nível II Anos Finais - Música; Professor Nível II Anos Finais - Língua Portuguesa e Operador de Máquina Pesada**, CONVOCA os(as) candidatos(as) relacionados(as) no Anexo I desta publicação para apresentação de documentação de admissão e submissão à Junta Médica Oficial do Município, etapas necessárias à posterior nomeação e posse, observada a ordem de classificação e a necessidade da Administração.

1. DOS CARGOS CONVOCADOS E FUNDAMENTAÇÃO

1.1 Fica convocado(a), em razão do não comparecimento do(a) candidato(a) aprovado, e classificação anterior e consequente não preenchimento da vaga, o(a) próximo(a) classificado(a) para o cargo de:

- **Cargo de Motorista Categoria A/B**

1.2 Ficam ainda convocados os(as) primeiros(as) aprovados e classificados(as) dos seguintes cargos, em razão da necessidade da Administração Municipal:

- **Professor Nível II Anos Finais - Música (Uma Vaga)**
- **Professor Nível II Anos Finais - Língua Portuguesa (Uma Vaga)**
- **Operador de Máquina Pesada (Duas Vagas)**

2. DO PRAZO, LOCAL E HORÁRIO PARA ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO

A entrega da documentação ocorrerá conforme o cronograma abaixo:

Período: dias 21, 22, 23, 24 e 25 de setembro de 2026;

Horário: 08h00 às 12h00 e 14h00 às 17h00;

Local: Prefeitura Municipal de Afonso Cunha/MA, Praça da Comunidade, nº 56, Centro, CEP 65.505-000 - Setor de RH/Protocolo;

Forma: entrega de cópias legíveis acompanhadas dos originais para conferência, em envelope identificado com Nome + CPF + Cargo.

Parágrafo único. O(a) candidato(a) que não comparecer no prazo e data fixados neste Edital de Convocação será considerado(a) desistente, perdendo o direito à vaga, sendo convocado(a) o(a) candidato(a) imediatamente classificado(a), obedecida a ordem de classificação.

3. DA SUBMISSÃO À JUNTA MÉDICA OFICIAL DO MUNICÍPIO

A admissão dependerá de prévia inspeção médica oficial da Prefeitura Municipal, sendo o(a) candidato(a) admitido(a) somente se julgado(a) APTO(A) física e mentalmente para o exercício do cargo.

A Junta Médica Oficial do Município analisará os exames apresentados e realizará a avaliação clínica/ocupacional pertinente. A Junta poderá, a critério técnico, solicitar exames complementares adicionais, caso reputados necessários à conclusão do laudo de aptidão.

O(a) candidato(a) considerado(a) INAPTO(A) não será admitido(a), perdendo o direito à vaga, sendo convocado(a) o(a) próximo(a) habilitado(a), observada a ordem de classificação.

4. DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS

4.1 Identificação e estado civil

- Documento oficial com foto (RG e/ou CNH);
- CPF;
- Certidão de nascimento ou casamento (com averbações, se houver);
- 01 foto 3x4 recente.

4.2 Residência e cadastro

- Comprovante de residência atual (emitido nos últimos 90 dias);
- Se em nome de terceiro: declaração do titular + cópia do RG/CPF do titular.

4.3 Regularidade eleitoral e militar

- Título de eleitor + comprovante/certidão de quitação eleitoral;

- Certificado de reservista ou dispensa de incorporação (masculino, quando cabível).

4.4 Declarações funcionais e patrimoniais

- Declaração de não acumulação de cargo/emprego/função pública
- ou, se houver vínculo, declaração de acumulação lícita com horários.
- Declaração de bens (ou cópia da última declaração de IRPF, quando houver)
- Dados bancários (banco/agência/conta) para pagamento (Preferência Banco Bradesco).

5. CERTIDÕES CRIMINAIS (PARA LEVANTAMENTO DE EVENTUAIS RESTRIÇÕES)

Para fins de análise de eventuais restrições, o(a) candidato(a) deverá apresentar:

- Certidão de antecedentes criminais - Justiça Estadual do Maranhão (TJMA)
- Certidão de antecedentes criminais - Justiça Federal (Seção Judiciária competente)
- Certidão(ões) de antecedentes criminais do Estado/Comarca do endereço do candidato, referente ao domicílio atual e, se aplicável, de outros
- Estados onde tenha residido nos últimos 5 anos (quando o RH exigir).
- As certidões devem estar dentro do prazo de validade indicado no próprio documento/órgão emissor e emitidas em nome do candidato, com CPF.

6. DOCUMENTOS ESPECÍFICOS POR CARGO

Além dos itens 4 e 5, o(a) candidato(a) deverá comprovar o requisito de escolaridade/habilitação do cargo, apresentando:

6.1 Para o Cargo de Motorista Categoria AB.

- Diploma de Ensino fundamental completo;
- Carteira nacional de habilitação (CNH) nas categorias A e B.

6.2 Para o Cargo de Professor Nível II Anos Finais - Música

- Diploma de graduação em Música, licenciatura em Educação Artística com habilitação em Música, além de conhecimentos específicos em instrumentos musicais, canto, teoria musical etc.

6.3 Para o Cargo de Professor Nível II Anos Finais - Língua Portuguesa

- Diploma de graduação em Letras, com habilitação em Língua Portuguesa, expedida por instituição de ensino reconhecida pelo MEC.

6.4 - Para o Cargo de Operador de Máquina Pesada

- Diploma de Ensino fundamental completo e carteira nacional de habilitação (CNH) nas categorias C, D ou E, além de experiência comprovada na operação de máquinas pesadas, como retroscavadeira, pá carregadeira, motoniveladora etc.

Excepcionalmente, pode ser aceita declaração/certidão de conclusão emitida com até 60 dias da data de apresentação, desde que acompanhada do histórico escolar completo, sem pendências, até a apresentação do diploma definitivo (prática alinhada ao próprio edital na comprovação documental acadêmica).

7. EXAMES ADMISSIONAIS (LISTA FECHADA) - PARA SUBMISSÃO À JUNTA MÉDICA

O(a) candidato(a) deverá apresentar os exames abaixo, em original (com assinatura/CRM quando houver), para análise da Junta Médica Oficial do Município, conforme item 3:

7.1 Exames laboratoriais (validade máxima: 30 dias)

1. Hemograma completo
2. Glicemia em jejum
3. Urina tipo I (EAS)

7.2 Exames complementares (validade máxima: 90 dias)

1. Eletrocardiograma (ECG) em repouso, com laudo
2. Avaliação oftalmológica (acuidade visual), com laudo/declaração
3. Audiometria tonal (com laudo)

7.3 Documentos de saúde (obrigatórios)

1. Cópia do cartão de vacinação (para conferência de atualização)
2. Relatório médico apenas se o(a) candidato(a) fizer uso contínuo de medicação, tiver doença crônica acompanhada ou histórico relevante, contendo: indicação clínica, conduta, eventuais restrições, assinatura e CRM/registro.

Observação: a Junta Médica poderá solicitar exames adicionais se entender necessário para a conclusão do laudo, a seu critério técnico, nos termos do item 3.

8. DISPOSIÇÕES FINAIS

1. A convocação para admissão é publicada em meio oficial e é de responsabilidade do candidato acompanhar os editais de convocação publicados.
2. O(a) candidato(a) deverá comparecer no prazo estipulado para apresentar os documentos de admissão.
3. A apresentação de documentação e exames não implica nomeação imediata; trata-se de etapa preparatória para instrução do processo de admissão, avaliação pela Junta e posterior ato de nomeação/posse.

Afonso Cunha/MA, 17 de setembro de 2026.

Mateus Pereira Medeiros

Sec. Municipal de Administração e Finanças

Portaria 008/2026 GAB.PREF AC/MA

ANEXO I - RELAÇÃO DOS(AS) CONVOCADOS(AS) (APROVADOS) POR CARGO

Cargo de Motorista Categoria A/B

Nº	Nome	Inscrição	Nascimento
01	ADALBERTO FERREIRA LOPES	0028676	05/05/1979

Cargo de Professor Nível II Anos Finais - Música

Nº	Nome	Inscrição	Nascimento
01	ROSILENE RODRIGUES COSTA	0029722	17/07/1978

Cargo de Professor Nível II Anos Finais - Língua Portuguesa

Nº	Nome	Inscrição	Nascimento
01	ELIAN MARIA BANTIM SOUSA	0043382	30/09/1967

Cargo de Operador de Máquina Pesada

Nº	Nome	Inscrição	Nascimento
01	FRANCISCO ONESIO CARVALHO MELO FILHO	0030848	11/02/1988
02	ANTONIO FRANCISCO GOMES MEDEIROS	0034853	18/11/1969

Identificador: 8093-97b928d5dd75cefa9b66b922df9aee6e3ea13de5

AVISO DA DISPENSA 009-2026

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

Processo Administrativo: 002.01.00006/2026-22 MA

Dispensa de Licitação: 009/2026

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE AFONSO CUNHA - MA**, por meio da Secretaria Municipal de Administração e Finanças e de sua autoridade competente, no uso de suas atribuições legais, torna público para os devidos fins que, em conformidade com o disposto no **art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021**, será realizada contratação direta por dispensa de licitação visando à **contratação de empresa especializada para prestação, sob demanda, de serviços de manutenção preventiva e corretiva em computadores, notebooks, impressoras, nobreaks, estabilizadores, monitores, periféricos e equipamentos de rede, incluindo instalação, configuração, diagnóstico e suporte técnico**, conforme condições, especificações e quantitativos descritos no Termo de Referência.

Justificativa da Contratação: A contratação justifica-se pela necessidade de assegurar o adequado funcionamento e a continuidade das atividades administrativas da Prefeitura Municipal de Afonso Cunha/MA, mediante a manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos de informática e da infraestrutura de rede, evitando paralisações, prolongando a vida útil dos equipamentos e garantindo maior eficiência na prestação dos serviços públicos.

Apresentação de Propostas: As empresas interessadas na **prestação dos serviços** poderão enviar suas propostas de preços para o e-mail oficial da Comissão de Contratação da Prefeitura Municipal de Afonso Cunha/MA, ou presencialmente na sede do órgão, no prazo de **3 (três) dias úteis**, contados a partir da publicação deste Aviso.

Disposições Finais: As propostas deverão conter as especificações dos serviços, os respectivos valores unitários e totais, prazo de validade e demais informações exigidas no Termo de Referência, devendo estar acompanhadas dos documentos de habilitação exigidos pela legislação

aplicável. O Termo de Referência e demais documentos pertinentes poderão ser consultados na sede da Prefeitura Municipal de Afonso Cunha/MA e nos sistemas oficiais de publicidade dos atos de contratação pública.

Informações Adicionais: Praça da Comunidade, nº 56, Centro, Afonso Cunha - MA.

Afonso Cunha/MA, 17 de setembro de 2026.

MATEUS PEREIRA MEDEIROS

Secretário Municipal de Administração e Finanças
Prefeitura Municipal de Afonso Cunha - MA

Identificador: 5094-304165651cf8013aa9e3136fb3700ab54b3e8437



www.afonsocunha.ma.gov.br

PREFEITURA MUNICIPAL DE AFONSO CUNHA - MA

PRAÇA DA COMUNIDADE, 00056 \ CENTRO \ AFONSO CUNHA - MA \ CEP:
65505000

Afonso Cunha - MA

Contato:

CN=MUNICÍPIO DE AFONSO CUNHA.06096655000191, OU=Certificado
P.J A1, OU=Presencial, OU=32540441000172, OU=AC SOLUTI Multipla v5,
L=Afonso Cunha, ST=MA, O=ICP-Brasil, C=BR
assinado em: 2026-09-18 00:11:04

